

# **Die Intrafox Health Care Highlights ab Version 5.0**

Auch in den Intrafox Releases ab der Version 5.0 verstecken sich viele hilfreiche Funktionen, die Sie bei Ihrem Umgang mit Intrafox unterstützen. Einige der Features sorgen dafür, dass Sie für die Bearbeitung von Vorgängen viel Zeit sparen.

Wir zeigen Ihnen auf den folgenden Seiten, welche Features die neuen Releases mit sich bringen und wie Sie diese optimal einsetzen können.



## Flexibilisierung der Benutzeroberfläche

- 1. Erweiterung der Anzeige & Designmöglichkeiten
- 2. Flexibilisierung der Bearbeitung
- 3. Ein- und Ausblendungen von Datenobjekten
- 4. Automatische Suchvorschläge bei Empfängerauswahl

- 5. Direkter Download von Dokumenten
- 6. Asynchrones Laden
- 7. Konfigurierbare Kommunikationsmasken

## 1. Erweiterung der Anzeige und Designmöglichkeiten

### **1.1 Maskendarstellung**

Sie haben nun die Möglichkeit mehr Elemente in der Maskendarstellung zu bearbeiten.



#### Anwendungsbeispiel

Dadurch können Sie z.B. auch die Kontaktinformationen und den Verantwortlichen eines Vorgangs verändern.

Verantwortlicher:		
Kontaktinformationen		
Patient:		Q 🔽
Beschwerdeführer:		Q 😡
Vorgangsinformationen		
Vorgangsart:	(bitte auswählen) 🖤 Status:	
Vorgangsnummer:	Nr.	
Kurzbezeichnung:		

### **1.2 Mehrspaltiges Design**

Durch das mehrspaltige Design können mehr Vorgangsinformationen in der Breite abgebildet werden. So stehen wichtige Informationen nebeneinander bereit und Sie sparen sich Klicks.

Vorgangsnummer:	2019-0004	Nr. Vorgangsar	C Vorstand/Aufsichtsrat	Stimmung:	(bitte auswählen) 🖤	
Eingangsdatum:	15.02.2019 12:00	Kurzbezeichnun	i: test	Erwartung:	(bitte auswählen) 🖤	]
Artikulationsdatum:		Eingangskana	l: (bitte auswählen) 🖤	Absicht:	(bitte auswählen) 🖤	]
Eingang BM:						
Eingang Beschwerde:		Sachverhal	t: test			
		Anmerkunge	n: test			
					.1	
Geschäsftsstelle:	Zentrale	Verursache	C (bitte auswählen)	Beschwerdeführer ist:	(bitte auswählen)	W
Produkt:	Gebäude/Hausrat	Bearbeitungsqualität (Teilbaum	: . Bearbeitungsgualität intern	Beschwerdegrund (Teilbaum)	T Umsetzung fehlt / fehlerhat	ft
	Haftoflicht		Bearbeitungsgualität Partner		Kommunikationsqualität	
	KFZ		Beratungsgespräch		Carl Kunde als Verursacher	
	Krankenversicherung		Beratungsquaität - Produktwis	sen	Leistungsabwicklung / Reguli	ierung
	E C Lebensversicherung				Produktgualität	
	Rentenversicherung				Service Partner	
	Infallversicherung				Vorgaben intern / extern	

### 1.3 Bearbeitung von Schriften und Schriftarten

Durch die neuen Intrafox Versionen können Sie nun auch Schriften (z.B. Überschriftenstile), Schriftarten (Browser-Schriftarten) und die Größe und Farbe einer Schrift bearbeiten.



#### Anwendungsbeispiel

Passen Sie die Schriftart und -farbe in Intrafox einfach an Ihr Corporate Design an. Oder bearbeiten Sie den Stil der Überschriften, um diese besser von den Detail-Informationen zu unterscheiden.

2012-0030 Webpräsenz		
	Hinweise	
Verantwortlicher: Michael Brugger (Supervisor)	Vorgang kann abgeschlossen werden	
Kontaktinformationen		
Kontaktinformationen Versicherungsnehmer: <u>Gaus, Peter (Test Inc.)</u>		@ 🛓

#### **1.4 Einstellung von Standardschriften**

In Intrafox können Sie Ihre Standardschriften ganz leicht selber einstellen. Durch Änderungen an den Standardschriften werden auch automatisch alle anderen Schriften in Intrafox entsprechend der Vorlage geändert.

Schriftarten Zurück	zur Übersicht Neu							
					Seite 1 vor	n 1 🔍 100 pr	o Seite	Ŧ
Kennung₩	Name 🐨	Beispiel	Schriftart₩	Schriftgrad	Schriftfarbev	Schriftschnitt		
AR16	Überschriften(AR16)		Arial,Helvetica	20 px	#ffffff			<u>i</u>
AR14FK	Arial14 Fett Kursiv	Beispiel Abcdef	Arial,Helvetica	14 px	#999999	Fett		ī,
STANDARD_TITLE	Standard Titel	Beispiel Abcdef	Arial, Helvetica	12 px	#333333	Fett		Ē,
STANDARD_SUBTITLE	Standard Subtitle	Beispiel Abcdef	Arial,Helvetica	12 px	#666666	Fett		Ê
TITEL	Titel Arial20	Beispiel Abcdef	Arial,Helvetica	30 px	#649099			Î
HELPTEXT	Hilfetext	Beispiel Abcdef	Arial,Helvetica	12 px	#666666		-	Ť,
ACHTUNG	HINWEIS ROT	Beispiel Abcdef	Arial,Helvetica	12 px	#996476	Kursiv		Ŕ
HINWEIS_HEADLINE14	HINWEIS_HEADLINE14	Beispiel Abcdef	Arial, Helvetica	14 px	#46646b	Fett		ī,

### **1.5 Tooltips**

i

Sie haben in Intrafox die Möglichkeit standardisierte Tooltips zu hinterlegen.

#### Anwendungsbeispiel

Tooltips unterstützen Sie und Ihre Mitarbeiter im Umgang mit Intrafox. Wenn Sie mit der Maus über einen Tooltip fahren, öffnet sich ein kleines Fenster in Intrafox mit einer kleinen Hilfestellung zum jeweiligen Element.

Kontaktinformationen	
Beschwerdeführer:	Q. 🕞
Betroffener:	Q 👦
Angaben zum Melder	
Name:	Abteilung/Station:
Vorgangsinformationen	
Vorgangsart: Beschwerde	
Lob	
Vorgangsnummer: 2019-0038	Nr.
Kurzbezeichnung:	
Briefdatum, bzw. Datum der	
Kunden 1019 10:41	Stimmung: (bitte auswählen)
Artikulationsdatum:	Erwartung: (bitte auswählen)
Eingangskanal: (bitte auswählen)	Absicht: (bitte auswählen)
Sachverhalt:	
A	
Anmerkungen:	
	<i>h</i>

## 2. Flexibilisierung der Bearbeitung

### 2.1 Auflösung der Grenzen von Vorgangsdetails, Kategorisierungen und Lösungen

#### Kategorien- und Lösungsdaten

Kategoriendaten und Lösungsdaten können nun auch direkt in den Vorgangsdetails bearbeitet und angezeigt werden, da alle Daten in einer Maske darstellbar sind (so wie eine Access-Datenbanklösung). Relevante Vorgangsdaten, die in Kategorien gespeichert werden, können so auch selektiv in den Vorgangsdetails gespeichert werden.

## i

#### Anwendungsbeispiel

Durch das Bearbeiten der Kategoriendaten und Lösungsdaten in den Vorgangsdetails können Sie nicht nur Klicks sparen, sondern auch auf Wunsch die Abschnitte Konkretisierung und Lösung einfach weglassen.

Varaananarti	Reashwords	1			
vorgangsart:	Lob				
Vorgangsnummer:	2019-0002	Nr.			
Kurzbezeichnung	Absprachen				
Wiedervorlagedatum:		-			
Einen andet um	24.04.0040.44.00		<b>P</b> 4i		_
Eingangsdatum.	51.01.2018 11.22		summung.	unkiar	-
Artikulationsdatum:	01.02.2016 21:41		Erwartung:	Fehlervermeidung	Ŧ
Eingangskanal:	Persönlich	Ŧ	Absicht:	keine	Ŧ
	nicht, was der andere macht und Ausserdem herrscht ein rauher U	ich muss vermitteln. K mgangston auf der St	(ein guter Zustand. ation, da sollte man was verbes:	sern.	
Anmerkungen:	Vermutlich hat der Besucher uns i	in einer stressigen Siti	uation erwischt und einen falsch	en Eindruck bekommen	
rganisationseinheit	ten und Kategorien				
Organisationseinheil Org <mark>unisationseinheiten:</mark>	en und Kategorien	¥	Beschwerdeführer	Besucher/in	Ŧ
Organisationseinheil Organisationseinheiten: Beschwerdeinhalt	Anästhesiologie	<b>T</b>	Beschwerdeführer Lobinhalt	Besucher/in	₩
)rganisationseinheil Orginisationseinheiten: Beschwerdeinhalt	en und Kategorien Anästhesiologie	<b>T</b>	Beschwerdeführer Lobinhalt	Besucher/in B D V Arbeitsumfeld B D Ebäude/Ausstattung	▼
)rganisationseinheil Org <mark>inisationseinheiten:</mark> Beschwerdeinhalt	Anästhesiologie Anästhesiologie		Beschwerdeführer Lobinhalt	Besucher/in	*
Irganisationseinheil Organisationseinheiten: Beschwerdeinhalt	Anisthesiologie  Anisthesiologie  B Cebäude/Ausstattung  B Hotelicistungen  KommunikationInf KommunikationInf	) Formation	Beschwerdeführer Lobinhalt	Besucher/in Description De	
Irganisationseinheil Org <mark>anisationseinheiten:</mark> Beschwerdeinhalt	Anásthesiológie	iormation	Beschwerdeführer Lobinhalt	Besucher/n	ion
Irganisationseinheit Organisationseinheiten: Beschwerdeinhalt	Ansthesiologie Generation Constraints Generation Con	iormation g stzung	Beschwerdeführer Lobinhalt	Besucher/n	ion sche
Irganisationseinheit Organisationseinheiten: Beschwerdeinhalt	Ansthesiologie	y ormation g dzung auffindbar	Beschwerdeführer Lobinhalt	Besucher/n	ion sche
Irganisationseinheit Org <mark>inisationseinheiten:</mark> Beschwerdeinhalt	Ansthesiologie  Ansthesiologie  Ansthesiologie  Ansthesiologie  Activity of the second	ت ormation و tzung auffndbar	Beschwerdeführer Lobinhalt	Besucher/n	ion sche
Irganisationseinheit Orpinisationseinheiten: Beschwerdeinhalt	Ansthesiologie Chasthesiologie Chebiude/Ausstattung Chebiude/Au	) ormation g tzung sutfindbar	Beschwerdeführer Lobinhalt	Besucher/n	ion sche
Irganisationseinheit Orpinisationseinheiten: Beschwerdeinhalt	en und Kategorien Ansthesiologie  Cobiscuel/Ausstatung  Cobiscuel/Ausstatung  Cobiscuel/Ausstatung  Cobiscuel/Ausstatung  Arzbrieferstellun  Datenschutzverfe  Freundichtet  Hifsberetschaft  Kommunikation  Ukommentikation	y ormation g tzung sulfindbar	Beschwerdeführer Lobinhalt	Besucher/n	ion sche
Irganisationseinheit Organisationseinheiten: Beschwerdeinhalt	Ansthesiologie  Ansthesiologie  Gebäude/Ausstatung  Gebäude/Ausstatung  Kommunikationfinf  Arzbrieferstelm  Datenschutzverle  Dokumente nicht  Freundlichket  Hitibbereschaft  Kommunikation  Umgangsformen  Zugangmenerba	y ormation g tzung suffndbar isdefizit	Beschwerdeführer Lobinhalt	Besucher/n	ion sche
Irganisationseinheit Organisationseinheiten: Beschwerdeinhalt	Ansthesiologie  Ansthesiologie  Gebäude/Ausstatung  Gebäude/Ausstatung  Kommunikationfinf  Arzbrieferstelm  Datenschutzverle  Dokumete nicht  Freundlichket  Hitibaretschaft  Kommunikation  Umgangsformen  Zasammenterf  Zasammenterf  Zasammenterf	y ormation g tzung suffindbar isdefizit innerhab Abtelung eit zwischen	Beschwerdeführer Lobinhalt	Besucher/n	ion sche
Irganisationseinheit Organisationseinheiten: Beschwerdeinhalt	Ansthesiologie  Ansthesiologie  Ansthesiologie  Ansthesiologie  Abrechnung  Abrechnung  Abrechnung  Abrechnung  Datenschutzverle  Dokumente nicht //  Freundlichket  Hisberetschaft  Kommunikation  Ungangsformen  Zusammenatbei  Abrechnung  Abrechnu	v ormation g kzung auffndbar nsdefizit innerhab Abtelung eit zwischen nodiformation	Beschwerdeführer Lobinhalt	Besucher/n	ion sche
Irganisationseinheit Orpinisationseinheiten: Beschwerdeinhait	Ansthesiologie  Ansthesiologie  Ansthesiologie  Ansthesiologie  Ansthesiologie  Ansthesiologie  Kommunikationfof Abrechnung Arzthrieferstelmei Datenschutzverfe Dokumente nicht a Frisundlichket Hitsberetschaft Wammunikation Umgangsformen Zusammenarbei Zus	v ormation g tzung auffindbar isdefizit inerhab Ableiung eit zwischen ing/information	Beschwerdeführer Lobinhalt	Besucher/n	ion sche
Irganisationseinheit Orpinisationseinheiten: Beschwerdeinhalt	Ansthesiologie  Ansthesiologie  Cobiede/Ausstafung  Cobiede/Aussta	y ormation g tzung autfindbar usdefizit innerhab Abtelung eit zwischen ind/nformation Wresorgung	Beschwerdeführer Lobinhalt	Besucher/n	ion sche

### **Drag and Drop Editor**

Einfache und schnelle Bedienung der Maskeneditoren durch die Drag & Drop Funktion.



#### Anwendungsbeispiel

Mit Hilfe des Drag & Drop Editors passen Sie die Vorgangsmasken ganz leicht an Ihre Anforderungen und Bedürfnisse an. Z.B. können Sie so die Position der Vorgangsinformationen, wie der Vorgangsnummer, Vorgangsart und des Status an beliebiger Stelle platzieren. Nicht relevante Informationen können dadurch weg gelassen oder weiter unten positioniert werden.

	SPACER_OWNER SPACER_width=Opx; height=4px	
Die Elemente können	HEADLINE_CONTACTS Kontaktinformationen	
beliebig verschoben	X _CONTACTS	<b>□</b> 1 <b>=</b>
und platziert werden.	Wersicherungsnehmer:         Beschwerdeführer:         Versicherungsnummer:         Abschlassvermitter:         SPACER_CONTACTS         SPACER_width=Right=16px         HEADLINE3	
	CONCRETION_CATEGORIES_06 CONCRETION_CATEGORIES_08 Vorgangsart:(bite auswählen)/ CASE_CASENUMBER Vorgangsnummer:	

### 2.2 Differenzierte Kategorie-Editoren

Durch die Flexibilisierung der Benutzeroberfläche können Sie nun differenzierte Kategorie-Editoren verwenden, die analog zu externen Oberflächen sind. Dadurch stehen Ihnen folgende Möglichkeiten zur Verfügung:

- Einzelkategorie-Editoren (Dies erspart die herkömmliche Reiterstruktur.)
- Dropdowns, Listauswahlen, Bäume, Mehrfachdropdowns
- Teilbäume, Teildropdowns
- Einzelanzeige von Kategorien

Außerdem können Sie jetzt Kategorien auch in den normalen Masken integrieren.

#### Anwendungsbeispiel

Teilbäume können Ihnen dabei helfen nur ausgewählte Inhalte von Kategorie-Bäumen in Editoren darzustellen. Dies ist vor allem hilfreich, wenn einzelne Einträge nicht mehr ausgewählt werden sollen, aber noch auswertbar bleiben müssen. Dadurch entsteht eine Archivfunktion für einzelne Einträge.

Caligemein Scorganisieren	
Fallkategorien Zurück zur übersicht Importieren Exportieren Testen	
Status (PROZ) Ereignis (ER) Was ist das Problem? (PROS) Berichterstatter (BE) Ursache (URSACHE) Risikobetrachtung (RB) Konkretisierung Abbrechen Spechen	
🕼 🕼 🕼	Interessanter Fall
G G G D Protocol Pattern	
🗊 🕼 👔 🕐 📝 Eigene Kranikheliprivate Belastung	
🕼 🕞 🕼 🔟 🗹 🗹 Mangehdes Fachwissen	
angehöds Fachwissen	
Construction	
Concerning and the second seco	
Materialprobleme	
Image: Second	
Les certres de Schardbackens	
Cel de Up u L Zetdruck wegen mögl. Patientengefährdung	
u u u u u u u u u u u u u u u u u u u	
Image: The set of the set o	
General (Berland) Control (Control (Contro) (Control (Contro) (Control (Con	
Carlos Ca	
🔞 🐼 👘 🛄 📄 🔀 Uklare Verantwordlichkeiten	

## 3. Ein- und Ausblenden von Datenobjekten

### **3.1 Selektive Darstellung von Inhalten**

Die selektive Darstellung ermöglicht es Ihnen einzelne Editoren und Datenfelder in Abhängigkeit von Vorgangs- oder Benutzerdaten anzeigen oder ausblenden zu lassen.

#### Workflow-Unterstützung

Abhängig von den Vorgangsdaten und/ oder vom Status können z.B. unterschiedliche Hilfetexte eingeblendet werden.

IntrafOX <sup>®</sup> Healt	th Care CIRS - aus Fehlern lernen	IntrafOX <sup>®</sup> Health	Care CIRS - aus Fetiletbenchts- und Lenns	Fehlern lernen
Q Suchen Vergänge V unscharf V	Cara Norman Cara Cara Cara Cara Cara Cara Cara Ca	Q Suchen Vorpänge V unscharf V	Start Vorgange Gobate Malinahmen Papierkorb  Vorgangdetalis Abtrechen Speichern	Auswertung DCRS Status Sold hoc Statistik dd CRS Health Care
Suche starten + Erstellen	Verantwortlicher: Demokink Master Supervisor Bitte beurteilen Sie das RBiko der Meldung	Suche starten	Verantwortlicher: Demokinik Master Supervisor	Himweise Bitte geben Sie an, ob eine Matinahme empfohlen wird
Neuer Vorgang Neue globale Maßnahme	Fallertummer: 2013-054 R Kurthovelchunne: Fallart: - (http://www.iden	Neue globale Maßnahme	Fallnummer: 2018-009 Kurzbezeichnung: Alemtherspiegerät - Ashma Eingangsdatum: 13.03.2018 Beschreibung des Zwischenfalfs: Bei einer adpösen Patientin mit Ashma steht	Status: offen PHE 6:20g65 Veröffentlichung? ja en Atemberspiegenti neben dem Bet. Die venantwortliche Betrevenn wird softet auf den Fehler
Persönlicher Verlauf     Atentherapiegerit     Bessere Dokumentatio     Versorgung der Patie	Eingangsdatum: 21.05.2019 Veroffentlichung? Beschreibung des Zwischenfalls: Beierer ablesen Potenin er Authma sont ein Anstheuspeptintenen dass Bitt. Die varatworkliche Betraum wei der der Partier angebreichen Stellung der Partier angebreichen. Ein sogie alle Austheum der Betrauf angebreichen der Betrauf eine auch der Betrauf angebreichen Betrauf der Partier angebreichen Betrauf auch der Betrauf eine auch der Betrauf der Betrauf angebreichen Betrauf der Betrauf angebreichen Betrauf der Betrauf Betrauf der Betrauf der Betrauf der Betrauf der Partierten Betrauf der Betrauf der Betrauf der Betrauf der Betrauf der Betrauf der Partiert der Partier	O Persönlicher Verlauf     Ademtherapieger     Kontaminierte W     Kische	angesprochen. Sie aagt, sie hat natärich nich such schon oft fälschlicherweise Triflow ang mögliche Urwachen: Verbeaserungsvorschlag:	I da fabela Gueit der Makerin jegeten und schatt er auf der Plags. Zuden wurde tei solchen Patienten worder. Es beit soch hensu, dies der auch tei deser Patiente der Fall war.
	mögliche Ursachen:		eliu 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	Austriancy Initiani (4) Emittawares dwilliokak ikadi (4) RPZ 3 hodnsk Plontar RPZ 1 nedne Plontar RPZ 1 nedne Plontar S
Intrafox" \$1.0/358.4	Verbeserungsvorschlag:	Intrafox" \$10/3584	Auswirkung Kommentare Kommentar anfordern	
	Zageordiseter Meldekreis		Datum 🛦 Ursprung 🖤 Kommentar 🖤 Kein Eintrag vorhanden	veröffentlicht♥
	Grynkisk     Grynkiskige     HIO     Milo     Mitorianedzit     Microarde Statu un Palatak     Mecroarde Klak     Mercoarde Klak     Mercoarde Klak		Kommunikation         Dolumente           Kommunikation         Statuggathe astrotam         Statuggathe erfsses         Bracc           ab         V         Suchan         Version         Suchan           v         Datumak         Version         Version         Version	noorgang publicense Exhain-venesselen Engang erfassen Ausgang erfassen Exhain erfassen Aktenzen beser er

### Abbildung fein granularer Benutzerrechte

In Abhängkeit der Benutzerrechte bekommt jeder Benutzer nur auf die Bereiche/Elemente Zugriff für die er oder sie die Berechtigung hat. Je nach eingeloggtem Benutzer wird z.B. die Veröffentlichung oder die Freigabe ermöglicht. Andere Benutzer sehen den entsprechenden Editor erst gar nicht.

#### **Unterschiedliche Arten von Stellungnahmen**

Ab der Intrafox Version 5.0 haben Sie außerdem die Möglichkeit unterschiedliche Arten von Stellungnahmen einzuholen.



#### Anwendungsbeispiel

Dies hilft Ihnen dabei z.B. Gutachten, fachliche Expertisen und allgemeine Rückmeldungen über die Stellungnahme-Funktion zu unterscheiden und einzuholen.

Anforderung einer Stellungnahme Abbrechen A	lsenden
Aktenzeichen:	5TA_23499922
Stellungnahme anfordern von	
	Q 🕞
Informationsmail an	
	Q 📷
Inhalt	
Abgabefrist: Hinweis:	17 05 2019 10:14  Art der Stellungnahme:
Kontaktinformationen:	8
Konkretisierung:	
Weitere Empfänger:	

Stellungnahme abgeben	Stellungnahme abgeben
Deventure	ihre Stellungnahme:
Bewenung	dõigkasdfop
Ist die Rückmeldung berechtigt? ja 🛛 🖤 Evtl. vorhandene Maßnahmen	
Sind Maßnahmen möglich? ja	
Begründung für Ihre Bewertung:	
	Fügen Sie Ihrer Stellungnahme ggf. Dateien bei
	Dataleine auswählen Einfach in diesen Bereich anhen oder klisten.
	Formular für einfache freie Stellungnahmen

Formular mit einer strukturiert abzugebenden Bewertung

## 4. Automatische Suchvorschläge bei Empfänger-Auswahl

Durch den Type Ahead Mechanismus werden Ihnen bereits bei der Eingabe von Empfängern erste Kontakt-Vorschläge angezeigt.



#### Anwendungsbeispiel

Dies erspart Ihnen eine Menge an Klicks. So müssen Sie z.B. nicht mehr das Lupen Symbol verwenden, um sekundäre Teilnehmer, Kontakte, Teilnehmergruppen oder Benutzerteams auszuwählen. Die automatischen Suchvorschläge werden Ihnen beim Mailversand, bei Stellungnahmen, Benachrichtigungen, Kontaktzuordnungen und Übergaben angezeigt.

Anforderung einer Stellungnahme Abbrechen Absenden				
Aktenzeichen: STA_23629956				
Informationsmail an "Petra Brinkmann (Mtarbeter 1)" <demo@inworks.de> "Petra Brinkmann (Mtarbeter 1)" <demo@inworks.de> "Petra Sonne" <petr.obermeier@inworks.de> "Petra Sonne" <petr.sonne@inworks.de></petr.sonne@inworks.de></petr.obermeier@inworks.de></demo@inworks.de></demo@inworks.de>				
Inhalt Abgabefrist: 20.05.2019 12:22				

## 5. Direkter Download von Dokumenten

Sie können nun aus Vorgängen Dokumente direkt herunterladen ohne weitere Zwischenschritte.

okumente Neue Datei h	ochladen RTF-Dokument erzeugen				
Alle 0-9 A B C D E F C	3 H I J K L M N O P Q R S T U	V W X Y Z	ieite 1 von 1 🔍 10 pro Seite 🔍		
inspieldatum 🗻	Bezeichnung	Dateiname	Dateigröße		
6.02.2019 10:28	Vorgangsdruckvorlage	Vorgangsdruckvorlage.rtf	142,72 KB		
	Öffnen von Vorgangsdruckvorla	ge.rtf	×		
	Sie möchten folgende Datei ö	ffnen:			
	Vorgangsdruckvorlage	rtf			
onkretisierung Bearbe	ite Vom Tyn: Rich-Text-For	mat (1/13 KB)			
	Von: https://asp3.intrafe	x.net			
Anmerku	ni				
Kategori	oriei Wie soll Firefox mit dieser Datei verfahren?				
	Öffnen mit Microsoft	Word (Standard) 🗸			
Datei speichern					
	Eür Dateien dieses Typs	immer diese Aktion ausführen			
laisnanmen Neue Maisna	an	OK Abbrech	en		
le 🛛 🔻 Si	uct				

## 6. Asynchrones Laden

Durch das asynchrone Laden wird die Startseite zuerst geladen und dargestellt, während im Hintergrund die nicht sichtbaren Seiten z.B. die Registerkarten geladen und aufgebaut werden. Dies steigert die Performance und Schnelligkeit der Startseite, da die Anzahl der Vorgänge auf den nicht sichtbaren Seiten bzw. den Registerkarten erst nach der Startseite geladen werden.



#### Anwendungsbeispiel

Nicht nur bei der Modul-Anmeldung, sondern auch beim Wechsel zwischen den einzelnen Registerkarten, wird die Startseite nun schneller angezeigt und Sie sparen Zeit.



Die Startseite wird bereits angezeigt, während die Registerkarten mit der Vorgangsanzahl im Hintergrund geladen werden.



## 7. Konfigurierbare Kommunikationsmasken

Analog zu den Vorgangsmasken können Sie nun auch die Kommunikationsmasken bearbeiten. Dies betrifft die Masken für "E-Mail versenden", "Eingang erfassen" und "Ausgang erfassen".

## i A

#### Anwendungsbeispiel

Dies ermöglicht Ihnen die Kommunikationsmasken nach Ihren Anforderungen und Bedürfnissen anzupassen. Z.B. können Sie die Empfänger-Details mit der Position der Absender-Details austauschen. Nutzen Sie die Funktion, um wichtige Informationen an erster Stelle und unrelevante Details weiter unten zu platzieren.

Versenden	Erfassen	Bearbeiten Details	
Ak	tenzeichen:		
Absender			
	Von:		
Empfänger			
	An:		e Q 🛛
	CC:		. Q. [
	BCC:		E Q. (
nhalt			
E-N	fail Vorlage:	E-Mail Vorlage auswählen	W
	Betreff:		
	Text:		
			1
-Mail Sign	atur		
	Signatur:		

HEADLINE2		
Empfänger		
EEMAIL_R	ECIPIENT	
An:		ei 9 🗔
CC:		0. 9 🗔
BCC:		E 9 📮
SPACER3		
SPACER: width=0	lpx; height=8px	
HEADLINE3		
Inhalt		
CASEEMAIL_T	EMPLATE	
E-Mail Vorlage:	E-Mail Vorlage auswählen	
CASEEMAIL_S	UBJECT	
Betreff:		
CASEEMAIL_B	ODY	
Text:		

Für weitere Informationen oder eine live Präsentation der Features steht Ihnen unser Intrafox Team gerne per E-Mail oder Telefon zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme.



Hörvelsinger Weg 39 89081 Ulm



+49 731 93807 - 0



info@inworks.de